

Прием документов от абитуриентов

1. Прием документов на первый курс начинается 1 июня и заканчивается не позднее десяти дней до начала занятий.
Поступающие, не имеющие результатов ЕГЭ, должны до 5 июля зарегистрироваться на сдачу ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.
Прием документов для обучения по программам магистратуры, а также для приема на второй и последующие курсы, начинается 1 июня и заканчивается не позднее, чем за 10 дней до начала занятий.
Прием по программам подготовки бакалавров проводится до 25 июля.
2. Прием в университет для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.
3. При подаче заявления о приеме в университет поступающий представляет:
 - Документы, удостоверяющие личность, гражданство;
 - Личное заявление на имя ректора по установленной форме;
 - Подлинник документа государственного образца об образовании, дающий право на поступление в ВУЗ или его ксерокопию;
 - 5 фотографий размером 3*4 см;
 - Медицинскую справку № 086;
 - Прививочный сертификат;
 - Военный билет или приписное свидетельство (юношам);
 - При приеме на первый курс поступающий предоставляет оригинал или заверенную ксерокопию свидетельства о результатах ЕГЭ. Если оригинал или копия свидетельства о результатах ЕГЭ не могут быть предоставлены на момент подачи заявления о приеме по объективным причинам, поступающий в заявлении указывает сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (или о месте сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ), а также причину отсутствия свидетельства о результатах ЕГЭ.
4. На первый курс принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования, а также документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

5. На последующие курсы принимаются заявления от лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца о высшем профессиональном образовании различных степеней.
При этом поступающие предоставляют оригиналы вышеуказанных документов.
6. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранному направлению подготовки (бакалавриата) или отсутствию указанного свидетельства и заверяется личной подписью абитуриента. В том же порядке подписью поступающего фиксируется также следующее:
 - Получение высшего профессионального образования данного уровня впервые;
 - Ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и свидетельства о результатах ЕГЭ;
 - Ознакомление с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний и аттестационных испытаний.
7. Заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). Дата отправления документов должна быть не позже 10 июля.
Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается 25 июля.
8. Основной формой контроля является направление в федеральную базу данных об участниках ЕГЭ и о его результатах ЕГЭ соответствующего запроса об участии поступающего в ЕГЭ, а также о подтверждении правильности сведений о результатах ЕГЭ, указанных поступающим или содержащихся в предоставленном им свидетельстве о результатах ЕГЭ.
9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний, аттестационных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии университета). Личные дела хранятся в университете (филиале) в течении шести месяцев с момента начала приема документов.
10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.
11. Поступающие, представившие в приемную комиссию университета заведомо подложные документы, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.